



UNIVERSIDAD COMPLUTENSE
MADRID

CABECERA
DE LA ORGANIZACIÓN

Acta de la reunión de

Sesión(1)..... n.º/.....

TÍTULO

Organismo: (2)

IDENTIFICACIÓN

Día y hora de la reunión: (3)

Lugar: (4)

Asistentes: (5)

Presidente

Vocales

Secretario

Ausentes: (6)

ASISTENTES

Orden del día (7)

1.º Lectura y aprobación, si procede, del acta de la sesión n.º/..... (año)
celebrada el día.....

ORDEN DEL DÍA

2.º

3.º

4.º

5.º Ruegos y preguntas

Reunidos los asistentes en (primera o segunda convocatoria) (8) a las.....horas del día.... de....
de.... se abre la sesión siguiendo el orden del día que se señala y que se desarrolla en la forma
siguiente:

A. Deliberaciones (9)

Primera:

Segunda:

Tercera:

Cuarta:

DESARROLLO
DE LA SESIÓN

Finalizadas las intervenciones, se adoptan los acuerdos siguientes:

B. Acuerdos (10):

Primer:

ACUERDOS TOMADOS

Segundo:

Tercero:

Cuarto:

No habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las (11)....horas del día de la fecha.

FÓRMULA FINAL

El secretario (12)

V.º B.º El presidente (12)

[Rúbrica]

ANTEFIRMA Y FIRMA

(13)

(13)